



## Programme de la formation

### Le management dans tous ses états



Référence MANAG-01

#### JOUR 1

#### LES CLES D'UN MANAGEMENT APPROPRIÉ ET MOTIVANT

- Cartographie du management.
- Test : « Quel manager êtes-vous ? ».
- Atelier pratique : « Comment s'approprier chaque style de management ? ».
- Opter pour le management situationnel.
- Méthodes pour adopter une prise de décision efficace et fixer des objectifs SMART.
- Communiquer avec son équipe grâce à la roue des couleurs. Test : « Connaissez votre couleur dominante ».

#### JOUR 2

#### ASSURER LES SUCCES PAR UNE GESTION PREVENTIVE DU STRESS ET DES CONFLITS

- Apprendre à gérer le stress de ses collaborateurs.
- Identifier les facteurs de stress au travail, les comprendre et les réguler.
- Construire son plan d'action de gestion du stress.
- Gérer les conflits de son équipe : repérer les types de conflits, observer le processus du conflit, mettre en place les armes anti-conflit.

#### JOUR 3

#### ASSURER LES SUCCES PAR UNE GESTION PREVENTIVE DU STRESS ET DES CONFLITS

#### LES OUTILS D'UN MANAGEMENT CLAIRVOYANT

- La définition de fonction, outil des moments clés de la relation managériale pour :
  - Réussir l'entretien de recrutement.
  - Préparer l'entretien d'évaluation annuel.
- Le reporting.
- Savoir organiser un jeu de rôle, le débriefer.
- Savoir manager les cas particuliers (jeunes, seniors, etc.).
- Associer la motivation à l'action.
- Faire preuve de courage managérial.

## INSCRIPTION EN LIGNE

### Objectifs

- Aborder sa prise de fonction de manager avec recul et sérénité.
- S'affirmer dans sa fonction de manager.
- Savoir identifier son style de comportement pour faire face à la diversité des collaborateurs et des situations.

### Pré requis

- Managers en poste depuis moins de 5 ans.

### Pour qui ?

- Tout manager souhaitant optimiser ses performances et celles de son équipe.
- Managers souhaitant compléter et consolider les compétences managériales (en poste depuis moins de 5 ans).

### RH France

Siège social  
8 avenue Duval Le Camus  
92210 Saint-Cloud

Tél : 01 46 02 93 30

Fax : 01 78 46 40 41

Email : [contact@rh-france.fr](mailto:contact@rh-france.fr)

Web : [www.rh-france.fr](http://www.rh-france.fr)



## Durée & Tarif

### Le management dans tous ses états



Référence MANAG-01

#### DUREE

**Durée** : 3 jours (21 heures).

#### TARIF

**Tarif Inter entreprise** : 1 800 € H.T.

**Tarif Intra entreprise** : Nous consulter.

#### Infos pratiques



## INSCRIPTION EN LIGNE

### Objectifs

- Aborder sa prise de fonction de manager avec recul et sérénité.
- S'affirmer dans sa fonction de manager.
- Savoir identifier son style de comportement pour faire face à la diversité des collaborateurs et des situations.

### Pré requis

- Managers en poste depuis moins de 5 ans.

### Pour qui ?

- Tout manager souhaitant optimiser ses performances et celles de son équipe.
- Managers souhaitant compléter et consolider les compétences managériales (en poste depuis moins de 5 ans).

### Les de notre méthodologie

- Cette formation est animée par une experte en management, qui a officié pendant 20 ans dans le management de cadres et de non cadres.
- Développer sa performance managériale.
- Adapter son comportement pour développer l'autonomie et le potentiel de ses collaborateurs.
- Bilan personnalisé de ses compétences managériales.
- Appropriation immédiate grâce à de nombreuses mises en situation, jeux de rôle et tests.



### RH France

Siège social  
8 avenue Duval Le Camus  
92210 Saint-Cloud

Tél : 01 46 02 93 30

Fax : 01 78 46 40 41

Email : [contact@rh-france.fr](mailto:contact@rh-france.fr)

Web : [www.rh-france.fr](http://www.rh-france.fr)